



COMUNE DI PETRIZZI
Corso Vittorio Emanuele Terzo, 76
88060 Petrizzi (CZ)

ALLEGATO PIAO

Sez. 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza 2026/2028

ATTIVITA': Protocollo

Responsabile ATTIVITA':
Dott.ssa Notaro Anna Rita

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Attivita' di gestione ed acquisizione degli atti e della posta in arrivo e in partenza per la registrazione sul protocollo informatico	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Protocollo
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 2 Tenuta archivio corrente	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Protocollo
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 3 Attivita' di tenuta dell'archivio di deposito	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Protocollo
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 4 Scarti di archivio	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Protocollo
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 5 Attivita' di tenuta dell'archivio storico	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Protocollo

ATTIVITA': Demografici

Responsabile ATTIVITA':
Dott.ssa Notaro Anna Rita

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 1 Atti anagrafici	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Demografici
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 1 Atti di separazione consensuale, divorzio congiunto e modifica delle condizioni di separazione o di divorzio innanzi all'Ufficiale di Stato Civile	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Demografici
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 1 Atti dello Stato civile	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Demografici
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 1 Atti di concessione cimiteriale	ARS - N) Attivita' funebri e cimiteriali (specificata)	Demografici
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 1 Atti e certificati di leva	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Demografici
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 1 Aggiornamento Albo Giudici Popolari	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Demografici
Processo		Servizi istituzionali,	n. 1 Tenuta del	ARG - B)	Demografici

primario		generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	Registro del servizio civile	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	ici
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 1 Atti elettorali	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Demografici

ATTIVITA': Transizione al Digitale e Agenda Digitale

Descrizione ATTIVITA':

L'Ufficio si occupa delle attività di attuazione della agenda digitale

Responsabile ATTIVITA':

Dott.ssa Notaro Anna Rita

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Attivita' di digitalizzazione ed erogazione dei servizi on-line	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Transizione al Digitale e Agenda Digitale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Statistica e sistemi informativi	n. 2 Attivita' per il Piano triennale per la transizione al digitale	ARS - S) Agenda Digitale, digitalizzazione e informatizzazione processi (specifica)	Transizione al Digitale e Agenda Digitale

ATTIVITA': Ragioneria e partecipazioni

Responsabile ATTIVITA':

Dott.ssa Cerminara Anna

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Piani di approvvigionamento	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Ragioneria e partecipazioni
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Attivita' di controllo sulle societa' partecipate	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ragioneria e partecipazioni
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Attivita' di tenuta ed aggiornamento dell'archivio relativo alle societa' nonche' delle aziende speciali ed altri enti pubblici partecipati dall'Ente (Enti controllati)	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ragioneria e partecipazioni
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Attivita' per l'invio dell'elenco delle societa' partecipate al Dipartimento della Funzione Pubblica	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ragioneria e partecipazioni
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Attivita' per le certificazioni, rendiconti e statistiche riguardanti le societa' partecipate (Enti controllati)	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ragioneria e partecipazioni
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Attivita' di tenuta dell'archivio degli Statuti (Enti controllati)	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ragioneria e partecipazioni
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e	n. 1 Attivita' di acquisto di partecipazioni	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ragioneria e partecipazioni

		provveditorato	azionarie		
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Attivita' e procedure di dismissione di partecipazioni azionarie ed altre quote societarie	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ragionieri a e partecipazioni
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Attivita' di gestione titoli	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ragionieri a e partecipazioni
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Attivita' per la designazione dei rappresentanti dell'ente	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Ragionieri a e partecipazioni
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Attivita' per il Documento Unico di Programmazione - DUP	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ragionieri a e partecipazioni
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Attivita' per il controllo di gestione ai sensi degli artt. dal 196 al 198-bis del D.Lgs. 267/2000	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ragionieri a e partecipazioni
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Attivita' di aggiornamento portale Regis per la rendicontazione PNRR	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Ragionieri a e partecipazioni
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 2 Attivita' per il Bilancio di previsione	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ragionieri a e partecipazioni
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 3 Attivita' per il Rendiconto	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ragionieri a e partecipazioni
Processo di		Servizi istituzionali,	n. 4 Atti di	ARG - F) Gestione	Ragionieri

supporto		generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	certificazioni del bilancio preventivo e consuntivo ed altre certificazioni	delle entrate, delle spese e del patrimonio	a e partecipa zioni
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 5 Attivita' per il Piano esecutivo di gestione - PEG	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ragioneri a e partecipa zioni
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 6 Attivita' per le variazioni al bilancio di previsione e P.E.G.	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ragioneri a e partecipa zioni
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 7 Attivita' per la gestione di cauzioni e fidejussioni	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Ragioneri a e partecipa zioni
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 8 Attivita' per l'inventario di beni mobili e immobili	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ragioneri a e partecipa zioni
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 9 Attivita' per il pagamento premi e gestione polizze assicurative	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ragioneri a e partecipa zioni
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 10 Attivita' per il parere di regolarita' contabile	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ragioneri a e partecipa zioni
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 11 Attivita' per la rendicontazione diritti di segreteria e stato civile	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ragioneri a e partecipa zioni
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 12 Attivita' per il monitoraggio del patto di stabilita'	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ragioneri a e partecipa zioni

Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 13 Attivita' per il controllo degli equilibri finanziari	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ragioneria e partecipazioni
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 14 Attivita' per le verifiche del revisore dei conti	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Ragioneria e partecipazioni
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 15 Attivita' per la contrazione dei mutui non previsti espressamente in atti fondamentali del Consiglio Comunale ed emissione dei prestiti obbligazionari	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Ragioneria e partecipazioni

ATTIVITA': Tributi

Responsabile ATTIVITA':
Dott.ssa Cerminara Anna

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 1 Attivita' per gli accertamenti tributari	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Tributi
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 2 Attivita' per la rateazione del pagamento dei tributi accertati	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Tributi
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 3 Attivita' per i controlli tributari	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Tributi

Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 4 Attivita' per il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Tributi
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 5 Attivita' di iscrizione a ruolo entrate tributarie	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Tributi
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 6 Provvedimenti in autotutela per tributi comunali	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Tributi
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 7 Attivita' per rimborsi ai contribuenti - riversamenti a Comuni competenti - sgravi di quote indebite e inesigibili di tributi comunali	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Tributi
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 8 Attivita' per il servizio di pagamento tributi	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Tributi
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	n. 9 Attivita' per il ravvedimento operoso	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Tributi

ATTIVITA': Gestione economica del personale dipendente

Responsabile ATTIVITA':
Dott.ssa Cerminara Anna

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
---------------------------------------	------------------------	----------------	----------	-----------------	---------

Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 1 Attivita' per il rilascio del certificato di stipendio/certificato di servizio	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione economica del personale dipendente
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 2 Attivita' per la liquidazione indennita' mensili amministratori e missioni	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione economica del personale dipendente
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 3 Atti di certificazione in materia di spesa di personale	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione economica del personale dipendente
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 4 Attivita' per il liquidazione periodiche trattamenti accessori	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione economica del personale dipendente
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 5 Attivita' per la liquidazione trattamento fine mandato	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione economica del personale dipendente
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 6 Attivita' per la C.U.	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Gestione economica del personale dipendente
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 7 Attivita' per il Modello 770	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Gestione economica del personale dipendente
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 8 Attivita' per le liquidazioni INPS - riscatti - ricongiunzioni	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione economica del personale dipendente
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 9 Attivita' per le pratiche pensionistiche	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione economica del personale dipendente
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 10 Attivita' per le statistiche	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale	Gestione economica del personale

				(generale)	dipendent e
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 11 Attivita' per gli stipendi e le paghe	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione economica del personale dipendent e
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 12 Attivita' per il rimborso oneri per datore di lavoro	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione economica del personale dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 13 Atti di certificazione dei crediti	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione economica del personale dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 14 Attivita' per il riconoscimento di benefici connessi all'invalidita' civile per il personale e all'invalidita' derivante da cause di servizio, nonche' da riconoscimento di inabilita' a svolgere attivita' lavorativa	ARG - C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Gestione economica del personale dipendent e

ATTIVITA': Gestione giuridica del personale dipendente

Responsabile ATTIVITA':
Dott.ssa Notaro Anna Rita

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Attivita' di gestione dei piani formativi e dei corsi di formazione	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione:	n. 1 Piano della formazione	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del	Gestione giuridica del

		Risorse umane		patrimonio	personale dipendente
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 2 Programma triennale ed annuale del fabbisogno di personale	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Gestione giuridica del personale dipendente
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 3 Attivita' di designazione delle commissioni verifica di situazioni di conflitto di interessi o incompatibilita'	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendente
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 4 Attivita' per la assunzione di personale mediante concorsi, mobilita' e contratti di lavoro a tempo determinato o flessibile	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendente
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 5 Attivita' per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali o di carriera e svolgimento della selezione applicando i criteri predeterminati	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendente
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 6 Attivita' per le selezioni dai centri per l'impiego	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendente
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 7 Attivita' per l'assunzione di personale appartenente a categorie protette (Legge 68/1999)	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendente
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 8 Attivita' per la mobilita' dall'esterno ex art.	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale	Gestione giuridica del personale

			30 del D.Lgs. 165/2001	(generale)	dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 9 Attivita' per la mobilita' ex art. 34 bis, D.Lgs. 165/2001	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 10 Attivita' per la mobilita' interna intersettoriale da P.E.G.	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 11 Attivita' per le statistiche	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 12 Attivita' per i cambi di profilo professionale	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 13 Attivita' per la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 14 Attivita' per la denunce di infortuni sul lavoro	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 15 Attivita' per la nomina del medico competente	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 16 Attivita' per la gestione delle coperture INAIL	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 17 Attivita' per i versamenti contributivi datori di lavoro	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 18 Attivita' per comandi e trasferimenti	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale	Gestione giuridica del personale

				(generale)	dipendent e
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 19 Attivita' per le autorizzazioni a prestazioni professionali di personale interno a tempo indeterminato e determinato - Autorizzazione ai dipendenti allo svolgimento di incarichi non compresi nei compiti e doveri d'ufficio a favore di terzi	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 20 Attivita' per la nomina dei componenti del CUG	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 21 Attivita' per la rilevazione di eccedenze di personale	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 22 Attivita' per le assunzioni interinali	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 23 Attivita' per l'attribuzione di incarichi dirigenziali	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 24 Attivita' per le certificazioni di stipendio per cessione del quinto - prestiti e cessioni	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 25 Attivita' per le politiche del lavoro - Gestione delle attivita' relative all'incontro domanda/offerta di lavoro, comprese	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e

			quelle relative alla formazione professionale		
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 26 Attivita' per le certificazioni e attestazioni di posizioni assicurative (pa) per uso ricongiunzioni, riscatti ed altro	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendenti
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Segreteria generale	n. 27 Piano di valutazione dei rischi	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendenti
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 28 Piano di miglioramento del benessere organizzativo	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendenti
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Segreteria generale	n. 29 Piano della sicurezza sul lavoro e degli ambienti di lavoro	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendenti
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Segreteria generale	n. 30 Piano del lavoro agile - Smart working	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendenti
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 31 Periodo di congedo parentale (c.d. maternita' facoltativa)	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Gestione giuridica del personale dipendenti
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 32 Attivita' per la concessione del periodo di congedo parentale (c.d. maternita' facoltativa)	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Gestione giuridica del personale dipendenti
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 33 Attivita' per la concessione di aspettativa	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica	Gestione giuridica del personale

				senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 34 Attivita' per la corresponsione dell'assegno nucleo familiare	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 35 Attivita' per la concessione dei permessi per diritto allo studio	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 36 Verifica della presenza in servizio del personale e controllo timbrature, delle presenze, delle richieste di ferie, permesso, ecc.	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 37 Attivita' per la gestione del rapporto di lavoro	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 38 Attivita' per la rilevazione soddisfazione interna dagli uffici dell'ente	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 39 Attivita' per la sorveglianza sanitaria a cura del medico competente	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 40 Attivita' per il reclutamento del personale (sia a tempo indeterminato che	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendent e

			determinato per missioni PNRR)		
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 41 Attivita' per la concertazione del modello di misurazione e valutazione della performance con gli organi di indirizzo e le rappresentanze sindacali	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendente
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 42 Attivita' per la definizione dei parametri oggettivi per consentire la progressione in carriera del personale	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Gestione giuridica del personale dipendente

ATTIVITA': Lavori Pubblici

Responsabile ATTIVITA':
Ing. Lupica Salvatore

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 1 Procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lett. c), d, e) del Codice, previa consultazione di almeno 5 o 10 OO.EE., ove esistenti per l'affidamento di di servizi e forniture di valore compreso tra euro 140.000 e la soglia	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici

			comunitaria		
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 1 Procedure negoziate senza bando ex art. 76 d.lgs. 36/2023 per appalti sopra soglia di lavori, servizi e forniture	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 1 Appalto integrato ex art. 44 d.lgs. 36/2023 ad eccezione delle opere di manutenzione ordinaria	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 1 Subappalto ex art. 119, d.lgs. n. 36/2023	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 1 Procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara ex art. 48 co. 3, d.l. n. 77/2021 per la realizzazione degli investimenti di cui al PNRR: appalti per i settori ordinari e per i settori speciali, qualora sussistano i relativi presupposti	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 1 Applicazione art. 125 decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 per effetto dell'art. 48, co. 4, d.l. n. 77/2021 per gli affidamenti PNRR, PNC e UE: applicazione delle disposizioni processuali relative alle infrastrutture strategiche (art.	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici

			125 d.lgs. n. 104/2010)		
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 1 Previsione di premi di accelerazione - Previsione deroga all'art. 113-bis del Codice per penali piu' aggressive in caso di ritardato adempimento	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 1 Procedura negoziata per acquisti di beni e servizi informatici strumentali alla realizzazione del PNRR e in materia di procedure di e-procurement e acquisto di beni e servizi informatici ai sensi dell'art. 53, d.l. n. 77/2021	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 1 Collegio consultivo tecnico (CCT) ex art. 215, d.lgs. n. 36/2023 e All. V.2: per servizi e forniture di importo pari o superiore a 1 milione di euro e per lavori diretti alla realizzazione delle opere pubbliche di importo pari o superiore alle soglie comunitarie costituzione obbligatoria presso ogni stazione appaltante, di un CCT, per la rapida risoluzione delle eventuali controversie in	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Lavori Pubblici

			corso di esecuzione, prima dell'avvio dell'esecuzione o entro 10 giorni da tale data		
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Applicazione criterio di rotazione nella scelta degli OO.EE. affidatari tramite l'affidamento diretto e la procedura negoziata salvo che l'indagine di mercato sia stata effettuata senza porre limiti al numero di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti da invitare alla successiva procedura negoziata (art. 49, comma 5)	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Aggregazioni e centralizzazione delle committenze ex art. 62, comma 1, e art. 63, comma 2, d.lgs. n. 36/2023): appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 140 mila euro e lavori di importo inferiore a 500 mila euro	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 1 Semplificazione degli acquisti di beni e servizi informatici strumentali alla	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici

			realizzazione del PNRR e in materia di procedure di e-procurement e acquisto di beni e servizi informatici ex art. 53, d.l. n. 77/2021		
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 1 Attivita' per il Piano triennale opere pubbliche	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Lavori Pubblici
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Procedura di affidamento concessione costruzione e gestione o di sola gestione mediante il sistema della procedura aperta	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Procedura di affidamento concessione costruzione e gestione o di sola gestione mediante il sistema del project financing ad iniziativa pubblica	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici
Processo primario		Soccorso civile: Sistema di protezione civile	n. 1 Attivita' per l'aggiornamento del Piano comunale per la protezione civile	ARS - Q) Progettazione (specifica)	Lavori Pubblici
Processo primario		Soccorso civile: Sistema di protezione civile	n. 1 Attivita' per il coordinamento degli interventi di soccorso nell'ambito del territorio comunale	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Lavori Pubblici

Processo primario		Soccorso civile: Interventi a seguito di calamita' naturali	n. 1 Attivita' per convenzioni con associazioni di volontariato	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Lavori Pubblici
Processo primario		Soccorso civile: Interventi a seguito di calamita' naturali	n. 1 Attivita' e interventi di somma urgenza	ARS - R) Interventi di somma urgenza (specifica)	Lavori Pubblici
Processo primario		Soccorso civile: Interventi a seguito di calamita' naturali	n. 1 Attivita' per l'aggiornamento dell'Elenco delle Associazioni incluse nelle attivita' di protezione civile	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Lavori Pubblici
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 1 Adesione convenzioni CONSIP o del Soggetto Aggregatore di riferimento	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 1 Nomina Responsabile Unico del Progetto (RUP)	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 1 Affidamento diretto, anche senza consultazione di piu' OO.EE. ex art. 50, d.lgs. 36/2023	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Procedura negoziata sotto soglia ex art. 50, comma 1, lett. c), d, e) d.lgs. 36/2023, previa consultazione di almeno 5 o 10	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici

			OO.EE., ove esistenti: - appalti di servizi e forniture di valore compreso tra 140 mila euro e la soglia comunitaria; - appalti di lavori di valore pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro ovvero fino alla soglia comunitaria		
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 2 Attivita' per la progettazione interna (preliminare, definitiva, esecutiva)	ARS - Q) Progettazione (specifica)	Lavori Pubblici
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 3 Attivita' per la progettazione esterna (preliminare, definitiva, esecutiva)	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 4 Attivita' per la direzione lavori	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 5 Attivita' per varianti in corso d'opera lavori in appalto	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Lavori Pubblici
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 6 Attivita' per l'alta sorveglianza dei lavori eseguiti in project financing o in convenzione con altri soggetti terzi	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Lavori Pubblici
Processo primario		Soccorso civile: Sistema di protezione civile	n. 7 Espropri	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Lavori Pubblici

ATTIVITA': Manutenzione

Responsabile ATTIVITA':
Ing. Lupica Salvatore

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 1 Attivita' per la redazione del Piano delle manutenzioni	ARS - Q) Progettazione (specificata)	Manutenzione
Processo di supporto		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 2 Sopralluogo	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Manutenzione
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 3 Attivita' di manutenzione ordinaria	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Manutenzione
Processo di supporto		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 4 Attivita' per la pronta reperibilita'	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Manutenzione
Processo di supporto		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 5 Attivita' di assistenza e manutenzione in occasione di manifestazioni	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Manutenzione
Processo di supporto		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 6 Attivita' di assistenza e manutenzione per seggi elettorali	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Manutenzione
Processo di supporto		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 7 Attivita' di gestione magazzino	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Manutenzione
Processo di supporto		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 8 Attivita' di gestione squadre operative	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Manutenzione
Processo primario		Assetto del territorio	n. 9 Attivita' per la	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni	Manutenzione

		ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	segnalazione guasti	e sanzioni	
--	--	---	------------------------	------------	--

ATTIVITA': Urbanistica

Descrizione ATTIVITA':

L'Ufficio urbanistica si occupa della predisposizione e dell'istruttoria di tutti gli strumenti di pianificazione urbanistica ed in particolare del Piano di Assetto del Territorio (PAT) approvato e del Piano degli Interventi (PI); attività informativa in materia dei piani sovracomunali.

Responsabile ATTIVITA':

Ing. Lupica Salvatore

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 1 Piano regolatore generale - Piano di governo del territorio	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Urbanistica
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 2 Certificato destinazione urbanistica	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Urbanistica
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 3 Piani urbanistici attuativi ad iniziativa privata	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Urbanistica
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 4 Attività per il Piano insediamenti produttivi - P.I.P.	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Urbanistica
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 5 Piano di lottizzazione - P.L.	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Urbanistica
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 6 Piano di lottizzazione d'ufficio - P.L.U.	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Urbanistica
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 7 Attività per l'assegnazione di aree per l'edilizia residenziale	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico	Urbanistica

			pubblica	diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 8 Piano edilizia economica popolare - PEEP	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Urbanistica
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 9 Attivita' per la pianificazione Comunale generale, varianti per l'attuazione di obiettivi PNRR	ARS - L) Pianificazione urbanistica (specifica)	Urbanistica

ATTIVITA': Edilizia Privata - SUE

Responsabile ATTIVITA':
Ing. Lupica Salvatore

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 1 Attivita' per rilascio del permesso di costruire	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Edilizia Privata - SUE
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 2 Attivita' per rilascio del permesso di costruire in sanatoria	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Edilizia Privata - SUE
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 3 Attivita' per gestione comunicazione unica	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e	Edilizia Privata - SUE

				concessioni, etc.)	
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 4 Attivita' di gestione di CIA - CILA	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Edilizia Privata - SUE
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 5 Autorizzazioni edilizie	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Edilizia Privata - SUE
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 6 Rilascio della dichiarazione di inagibilita'	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Edilizia Privata - SUE
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 7 Provvedimento di Silenzio Assenso	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Edilizia Privata - SUE
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 8 Attivita' per l'edilizia libera	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Edilizia Privata - SUE
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Urbanistica e assetto del territorio	n. 9 Attivita' di concessione contributi per edilizia	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Edilizia Privata - SUE

ATTIVITA': Patrimonio

Responsabile ATTIVITA':
Ing. Lupica Salvatore

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 1 Attivita' per il Piano delle alienazioni e valorizzazioni	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Patrimonio
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 2 Attivita' e procedure di accatastamento immobili	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Patrimonio
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 3 Attivita' per la vendita/acquisto beni patrimonio disponibile mediante asta pubblica	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Patrimonio
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 4 Attivita' per la concessione a titolo gratuito delle sale e immobili del patrimonio comunale	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Patrimonio
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 5 Attivita' per il servizio di gestione canoni demaniali	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Patrimonio
Processo primario		Assetto del territorio ed edilizia abitativa: Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	n. 6 Attivita' per la locazione immobili urbani	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Patrimonio
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	n. 7 Attivita' per l'assegnazione Alloggi Edilizia Residenziale	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed	Patrimonio

			Pubblica - E.R.P.	immediato (es. erogazione contributi, etc.)	
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	n. 8 Attivita' per la vendita/acquisto beni patrimonio disponibile mediante trattativa diretta	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Patrimoni o

ATTIVITA': Ecologia

Descrizione ATTIVITA':

L'Ufficio si occupa di interventi manutentivi del verde pubblico; della gestione del Servizio di nettezza urbana o dell'appalto del servizio; delle convenzioni con i consorzi obbligatori per la raccolta differenziata; delle procedure di bonifica e rilascio della relativa autorizzazione; dell'inquinamenti dell'aria e dell'acqua; della disinfestazione.

Responsabile ATTIVITA':

Ing. Lupica Salvatore

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 1 Atti di autorizzazione ambientale	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ecologia
Processo primario		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 2 Valutazione o verifica di assoggettabilita' a impatto ambientale - VIA	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Ecologia
Processo primario		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Difesa del suolo	n. 3 Provvedimento per l'esecuzione d'ufficio in caso di mancata ottemperanza da parte dei destinatari a quanto precedentemente	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Ecologia

			ordinato		
Processo primario		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Rifiuti	n. 4 Conferimento rifiuti differenziati presso i centri di raccolta	ARS - I) Smaltimento dei rifiuti (specifica)	Ecologia
Processo primario		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	n. 5 Dati e statistiche sullo stato dell'ambiente	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Ecologia
Processo primario		Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	n. 6 Attivita' di gestione inquinamento bonifiche	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Ecologia

ATTIVITA': Servizi sociali

Responsabile ATTIVITA':
Dott.ssa Notaro Anna Rita

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 1 Attivita' per i centri sociali per anziani	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Servizi sociali
Processo		Diritti sociali, politiche	n. 1 Attivita' per il	ARG-I) Area dei	Servizi

primario		sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	servizio di assistenza domiciliare minori	processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 1 Attivita' per il servizio centro ricreativo estivo - CRE	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 1 Attivita' per il servizio di fornitura testi scolastici per alunni della scuola primaria	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 1 Attivita' per il servizio di sostegno ad associazioni operanti nell'ambito socio-educativo	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 1 Attivita' per il servizio di assistenza alloggiati temporanea	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili	n. 1 Attivita' per il servizio di affidamento	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico	Servizi sociali

		nido	familiare	diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 1 Attivita' per il servizio di sostegno gravissime disabilita'	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 1 Attivita' di progetto per minori in carico	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 1 Attivita' per il servizio ricovero minori in struttura	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	n. 1 Attivita' per il servizio di trasporto Assistenza Educativa Culturale (AEC)	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 1 Attivita' per il servizio di trasporto extraurbano minori e disabili	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 1 Attivita' per il servizio di trasporto urbano minori e disabili	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 1 Atti di concessione contributo per	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con	Servizi sociali

		disabilita'	ausilio disabili	effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per il diritto alla casa	n. 1 Atti di concessione buono casa	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per il diritto alla casa	n. 1 Atti di concessione buono elettricista	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	n. 1 Attivita' per il servizio di sostegno all'Inclusione Attiva (SIA)	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per il diritto alla casa	n. 1 Atti di concessione assegno di maternita' dell'Ente	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per il diritto alla casa	n. 1 Atti di concessione bonus acqua o bonus idrico	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per il diritto alla casa	n. 1 Atti di concessione bonus gas	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed	Servizi sociali

				immediato (es. erogazione contributi, etc.)	
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per il diritto alla casa	n. 1 Atti di concessione buoni spesa	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per il diritto alla casa	n. 1 Atti di concessione contributo per morosità incolpevole	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Cooperazione e associazionismo	n. 1 Attivita' per il servizio di assistenza alla consulta del volontariato	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Cooperazione e associazionismo	n. 1 Attivita' per il servizio di segretariato sociale	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n. 1 Attivita' per accreditamenti servizi socio-assistenziali	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n. 1 Attivita' per il servizio di dichiarazione quota sanitaria e assistenziale per dichiarazione dei redditi	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specificata)	Servizi sociali
Processo primario		Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 1 Ospitalità stranieri - Autorizzazione	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Programmazione e	n. 1 Attivita' per il servizio di controllo I.S.E.E. per	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della	Servizi sociali

		governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	prestazioni sociali agevolate	privacy (specifica)	
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per il diritto alla casa	n. 1 Attivita' per il servizio sportello ATER	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n. 1 Attivita' per il servizio di contrasto alle dipendenze	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n. 1 Attivita' per il servizio richiedenti protezione internazionale	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	n. 1 Attivita' per i trattamenti sanitari obbligatori (T.S.O.) e di assistenza sanitaria obbligatoria (A.S.O.)	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 2 Attivita' per il servizio RSA e riabilitazione	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 3 Attivita' per il servizio di assistenza domiciliare	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia:	n. 4 Attivita' per il servizio pasti a	ARG-I) Area dei processi individuati	Servizi sociali

		Interventi per gli anziani	domicilio	dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 5 Attivita' per convenzioni con centri di socializzazione	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 6 Atti di concessione contributi economici	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 7 Attivita' per il servizio di teleassistenza	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 8 Atti di concessione contributi per badanti	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali

Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 9 Attivita' per servizio di inserimenti in strutture	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 10 Atti di concessione integrazione rette case di riposo	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 11 Atti di concessione carta per ottenere agevolazioni presso gli esercizi commerciali	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 12 Attivita' per il servizio di trasporto anziani	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 13 Attivita' per il servizio soggiorni climatici per anziani	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 14 Attivita' per il servizio sportello Alzheimer	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione	Servizi sociali

				della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 15 Attivita' per il servizio di supporto per amministrazione di sostegno	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Servizi sociali
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per gli anziani	n. 16 Attivita' e procedure correlate alla nomina di amministratore di sostegno, interdizione o inabilitazione (su richiesta dell'autorita' giudiziaria)	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Servizi sociali

ATTIVITA': Cultura

Responsabile ATTIVITA':
Dott.ssa Notaro Anna Rita

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali: Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 1 Attivita' di gestione del servizio manifestazioni ed eventi	ARG - C) Provvedimenti ampliati della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Cultura
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali: Attivita'	n. 1 Attivita' di gestione servizio di apertura musei	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Cultura

		culturali e interventi diversi nel settore culturale			
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 1 Attività di gestione del servizio di realizzazione esposizioni permanenti	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Cultura
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 1 Attività di concessione in uso a terzi	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Cultura
Processo primario		Politiche giovanili, sport e tempo libero: Sport e tempo libero	n. 1 Atti di concessione contributi ad associazioni sportive dilettantistiche	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Cultura
Processo primario		Politiche giovanili, sport e tempo libero: Sport e tempo libero	n. 1 Atto di autorizzazione per eventi e manifestazioni negli impianti sportivi	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Cultura
Processo primario		Politiche giovanili, sport e tempo libero: Sport e tempo libero	n. 1 Atti di concessione contributi straordinari a concessionari di impianti	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Cultura
Processo primario		Politiche giovanili, sport e tempo libero: Sport e tempo libero	n. 1 Atti di autorizzazione per uso occasionale di impianti sportivi	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Cultura
Processo primario		Politiche giovanili, sport e tempo libero: Sport e tempo libero	n. 1 Atti di concessione contributi per	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico	Cultura

			manifestazioni	diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	
Processo primario		Politiche giovanili, sport e tempo libero: Sport e tempo libero	n. 1 Atti di concessione contributi ordinari in denaro a sostegno dell'attivita' ordinaria del privato, dell'ente o dell'associazione richiedente	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Cultura
Processo primario		Politiche giovanili, sport e tempo libero: Sport e tempo libero	n. 1 Atti di concessione tariffe agevolate	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Cultura
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Attivita' per l'albo comunale delle associazioni	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Cultura
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali: Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 1 Attivita' di concessione prestito locale	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Cultura
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali: Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 1 Attivita' per il prestito interbibliotecario	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Cultura
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali: Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 1 Gestione sale di lettura	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Cultura
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali: Attivita' culturali e interventi diversi nel settore	n. 1 Attivita' per il punto internet	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Cultura

		culturale			
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 1 Attività di gestione del patrimonio documentario	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Cultura
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 1 Attività di assistenza alla ricerca	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Cultura
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 1 Catalogazione	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Cultura
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 1 Educazione alla lettura	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Cultura
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 1 Gestione reti documentarie	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Cultura
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 1 Promozione culturale incontri con l'Autore	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Cultura
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 1 Promozione culturale lettura dei bambini	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Cultura
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi	n. 2 Atti di concessione contributi per	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico	Cultura

		diversi nel settore culturale	manifestazioni	diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 3 Attività per la stagione teatrale	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Cultura
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 4 Attività per la concessione a terzi per rappresentazioni teatrali	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Cultura
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 5 Atti di concessione di sovvenzioni e sussidi a sostegno di operatori del settore artistico e culturale	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Cultura
Processo primario		Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali: Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	n. 6 Attività di gestione del servizio di promozione turistica del territorio e delle sue risorse	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Cultura

ATTIVITA': Servizi educativi e scolastici

Descrizione ATTIVITA':

L'Ufficio cura la gestione del servizio di trasporto scolastico, refezione, pre-accoglienza e post-accoglienza, stage estivi ed alternanza scuola/lavoro; gestisce l'erogazione di contributi alle istituzioni scolastiche presenti sul territorio per l'ampliamento dell'offerta formativa, borse e assegni di studio, buoni dote scuola per merito e sostegno al reddito, fornitura libri di testo scuola primaria.

Responsabile ATTIVITA':

Dott.ssa Notaro Anna Rita

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di	Funzioni	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
-------------	----------	----------------	----------	-----------------	---------

supporto/pro cessi primari		istituzionali			
Processo primario		Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n. 1 Attivita' per il Piano diritto allo studio	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Servizi educativi e scolastici
Processo primario		Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n. 2 Attivita' per il servizio pre e post scuola	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Servizi educativi e scolastici
Processo primario		Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n. 3 Attivita' per il servizio di ristorazione scolastica	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Servizi educativi e scolastici
Processo primario		Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n. 4 Attivita' per il servizio di gestione tariffe e rette	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Servizi educativi e scolastici
Processo primario		Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n. 5 Atti di concessione prestazioni agevolate (servizi educativi, socio-assistenziali, etc.)	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi educativi e scolastici

Processo primario		Istruzione e diritto allo studio: Diritto allo studio	n. 6 Atti di concessione contributo a istituti scolastici paritari	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi educativi e scolastici
Processo primario		Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n. 7 Atti di concessione contributo regionale buono-libri	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi educativi e scolastici
Processo primario		Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n. 8 Attivita' per il servizio di assistenza educativa alunni disabili in ambito scolastico	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Servizi educativi e scolastici
Processo primario		Istruzione e diritto allo studio: Servizi ausiliari all'istruzione	n. 9 Attivita' per il servizio di trasporto scolastico	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Servizi educativi e scolastici
Processo primario		Istruzione e diritto allo studio: Diritto allo studio	n. 10 Atti di concessione borse di studio	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Servizi educativi e scolastici

ATTIVITA': Polizia locale

Responsabile ATTIVITA':
Ing. Lupica Salvatore

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Segreteria generale	n. 1 Attivita' di notifica atti e provvedimenti per conto dell'amministrazione	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Polizia locale
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Segreteria generale	n. 1 Attivita' di notifica atti e provvedimenti per conto di amministrazioni terze	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 1 Attivita' e interventi per manifestazioni, feste, processioni, mercati e manifestazioni sportive	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 2 Attivita' di cooperazione con altre forze dell'ordine	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e	n. 3 Attivita' per servizi	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile	Polizia locale

		amministrativa	antiprostituzione	della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 4 Attivita' di controllo - Ispezione	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 5 Attivita' di regolamentazione del traffico	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 6 Autorizzazioni al transito	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 7 Attivita' di pattugliamento stradale	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 8 Attivita' di controllo della segnaletica	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 9 Ordinanze regolamentazione circolazione	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 10 Sequestro di veicoli coinvolti nel sinistro	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 11 Attivita' di rilievo incidente	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 12 Rateizzazione sanzioni amministrative	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 13 Attivita' di accertamento violazioni stradali	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia locale

Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 14 Autorizzazioni in deroga a divieti e limitazioni circolazione stradale	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Polizia locale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 15 Approvazione/aggiornamento Piano urbano del traffico - PUT	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specificata)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 16 Atti di denuncia infortuni sul lavoro	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 17 Attivita' di Indagine su delega Procura	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 18 Servizio ai funerali	ARS - N) Attivita' funebri e cimiteriali (specificata)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 19 Atti di nulla osta per trasporti eccezionali	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specificata)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 20 Atti di autorizzazione passo carrabile permanente	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specificata)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 21 Atti di autorizzazione passo carrabile temporaneo per cantiere	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specificata)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 22 Attivita' per rimborso somme versate erroneamente per violazioni amministrative	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specificata)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 23 Attivita' di programmazione/implementazione piano per la	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specificata)	Polizia locale

			sicurezza stradale		
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 24 Attivita' per rilascio fogli di via	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 25 Attivita' per gli avvisi di accertamento violazione	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 26 Attivita' per emissioni ruoli riscossione sanzioni	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Polizia locale
Processo di supporto		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 27 Attivita' di calcolo e stima entrate da sanzioni per formazione bilancio	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 28 Attivita' per contrassegno per veicoli esclusivamente elettrici	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 29 Atti di annullamento d'ufficio di verbali per violazioni a norme di legge nazionale o regionale	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 30 Atti di ordinanza di confisca e provvedimenti di dissequestro	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 31 Attivita' di convenzione per adesione al servizio di consultazione Archivio Veicoli Rubati C.E.D. Interforze tramite i	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Polizia locale

			servizi telematici Ancitel		
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 32 Attivita' di convenzione per adesione all'utenza per il servizio di consultazione del C.E.D. della Direzione Generale della Motorizzazione Civile - Ministero delle Infrastrutture	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 33 Attivita' di convenzione per la fornitura, mediante supporto informatico, di dati contenuti nel sistema informativo del Pubblico Registro Automobilistico	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 34 Attivita' di sequestro di denaro o cose ai sensi del Reg. di P.U.	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 35 Attivita' per il commercio su aree pubbliche con posteggio in mercati	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 36 Atti di concessione per occupazione temporanee di suolo pubblico - Controllo	ARG - C) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)	Polizia locale
Processo di supporto		Tutti i macroprocessi	n. 37 Provvedimento di ordinanza ingiunzione	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale

Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 38 Servizio di videosorveglianza	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 39 Attivita' per rilascio permessi ZTL	ARS - M) Controllo circolazione stradale (specifica)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 40 Attivita' e interventi per il contrasto del randagismo	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 41 Attivita' di gestione del contenzioso	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 42 Attivita' di servizio per obiettivi sensibili	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 43 Attivita' di servizio per rappresentanza in celebrazioni e manifestazioni	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 44 Attivita' per il rinvenimento di oggetti smarriti	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e sicurezza: Polizia locale e amministrativa	n. 45 Attivita' di recupero veicoli	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale
Processo primario		Ordine pubblico e	n. 46 Attivita' di	ARG-I) Area dei processi individuati	Polizia locale

		sicurezza: Polizia locale e amministrativa	assistenza organi istituzionali: Servizio d'ordine organi istituzionali	dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 47 Attivita' per lo sportello tutela animali	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Polizia locale

ATTIVITA': Processi trasversali

Descrizione ATTIVITA':

Tutti gli uffici sono competenti in ordine ai procedimenti e ai processi c.d. trasversali, tra cui, a titolo di esempio, il procedimento di accesso e le procedure di acquisizione mediante il sistema dell'affidamento diretto.

Questi procedimenti e processi vengono, per la loro natura trasversale, mappati una sola volta a valere per tutti gli uffici.

Responsabile ATTIVITA':

Responsabili E.Q.

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 1 Autorizzazione ai custodi ad effettuare l'inumazione delle salme	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Processi trasversali
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 2 Attivita' di formazione dell'albo dei professionisti esterni	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Processi trasversali
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 3 Provvedimento di proroga del contratto in scadenza	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Processi trasversali

Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 4 Attivita' di conferimento di incarichi di collaborazione, studio e ricerca nonche' di consulenza a soggetti estranei all'amministrazione	ARG - A) Acquisizione e gestione del personale (generale)	Processi trasversali
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Statistica e sistemi informativi	n. 5 Attivita' di gestione delle comunicazioni obbligatorie (Bdap, Anac, CUP, CIG)	ARG - D) Contratti pubblici (generale)	Processi trasversali
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 6 Attivita' di adozione e/o aggiornamento della Carta dei servizi	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Processi trasversali

ATTIVITA': Consiglio comunale

Responsabile ATTIVITA':
Dott.ssa Notaro Anna Rita

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 1 Atti per le convenzioni tra i comuni e tra i comuni e provincia, costituzione e modificazione di forme associative	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Consiglio comunale
Processo di		Servizi istituzionali,	n. 2 Atti per gli	ARS - Z)	Consiglio

supporto		generali e di gestione: Organi istituzionali	statuti dell'ente e delle aziende speciali, regolamenti nonche' criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi	Amministratori (specifica)	comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 3 Atti per le modalita' di gestione dei pubblici servizi	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Consiglio comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 4 Atti per istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote; disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Consiglio comunale
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 5 Atti di indirizzo da osservare da parte delle aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Consiglio comunale
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 6 Atti per le spese che impegnano i bilanci per gli esercizi successivi, escluse quelle relative alle locazioni di immobili ed alla somministrazione e fornitura di beni e servizi a carattere continuativo	ARG - F) Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio	Consiglio comunale
Processo di supporto		Servizi istituzionali,	n. 7 Atti per	ARG - F) Gestione delle entrate, delle	Consiglio comunale

		generali e di gestione: Organi istituzionali	acquisti ed alienazioni immobiliari, relative permuta, appalti e concessioni che non siano previsti espressamente in atti fondamentali del Consiglio o che non ne costituiscano mera esecuzione e che, comunque, non rientrino nella ordinaria amministrazione di funzioni e servizi di competenza della Giunta, del Segretario Generale o di altri funzionari	spese e del patrimonio	
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 8 Atti di indirizzo per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni nonché per la nomina dei rappresentanti del Consiglio presso enti, aziende ed istituzioni ad esso espressamente riservata dalla legge	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Consiglio comunale
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 9 Atti per istituzione di commissioni permanenti, temporanee o speciali	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Consiglio comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 10 Atti per procedure di valutazione relative all'analisi dell'impatto della	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Consiglio comunale

			regolamentazione (AIR) ai sensi dell'art. 14, comma 1, della legge 28 novembre 2005, n. 246		
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 11 Atti per procedure di valutazione relative alla verifica dell'impatto della regolamentazione (VIR) ai sensi dell'art. 14, comma 4, della legge 28 novembre 2005, n. 246	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Consiglio comunale
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 12 Atti per organismi di decentramento e di partecipazione - nomina	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Consiglio comunale

ATTIVITA': Giunta comunale

Responsabile ATTIVITA':
Dott.ssa Notaro Anna Rita

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 1 Servizio di promozione attivita' di educazione sportiva scuole	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 2 Servizio di promozione attivita' di educazione sportiva scuole	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 3 Servizio di promozione attivita' di educazione	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale

		Organi istituzionali	sportiva scuole		
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 4 Regolamenti e atti fondamentali	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 5 Servizio di promozione attivita' di educazione sportiva scuole	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 6 Servizio di promozione attivita' di educazione sportiva scuole	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 7 Linee, misura delle risorse ed obiettivi da osservarsi dalla delegazione trattante di parte pubblica nella conduzione delle trattative per la contrattazione e per gli accordi decentrati, con autorizzazione preventiva alla sottoscrizione conclusiva dei contratti decentrati	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 8 Atti per esternalizzazione di attivita' comunali e servizi	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 9 Atti per misure tariffe, canoni, tasse ed oneri per le utenze dei servizi	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 10 Concessione di premi in occasione di manifestazioni sportive	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione:	n. 11 Atti per convenzioni con	ARS - Z) Amministratori	Giunta comunale

		Organi istituzionali	associazioni e altri enti di diritto privato non di competenza del Consiglio	(specifica)	
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 12 Atti per lasciti e donazioni	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 13 Atti per concessioni discrezionali non vincolate di contributi, benefici, esoneri e sovvenzioni (Provvedimenti amministrativi discrezionali nell'an e nel contenuto)	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 14 Atti per nomine, affidamenti di incarichi per prestazioni o servizi per i quali le determinazioni siano fondate su rapporti fiduciari	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 15 Atti di autorizzazione al ricorso a transazioni e altri rimedi di risoluzione delle controversie alternativi a quelli giurisdizionali	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 16 Atti per costituzione di ufficio posto alle dirette dipendenze del sindaco ai sensi dell'art. 90, TUEL	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Giunta comunale
Processo di supporto		Servizi istituzionali,	n. 17 Atti per	ARS - Z) Amministratori	Giunta comunale

		generali e di gestione: Segreteria generale	aggiornamento annuale sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) e di assegnazione punteggi e premi	(specifica)	
--	--	--	---	-------------	--

ATTIVITA': Sindaco

Responsabile ATTIVITA':
Dott.ssa Notaro Anna Rita

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 1 Attivita' per le linee programmatiche di mandato	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Sindaco
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 2 Atti di attribuzione e revoca incarichi al personale dirigente	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 3 Atti di direttiva e indirizzo in ordine al funzionamento e all'attivita' amministrativa	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Sindaco
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 4 Atti di nomina e revoca assessori	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 5 Atti di nomina Segretario generale	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 6 Atti di designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco

			enti, aziende e istituzioni		
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 7 Atti di nomina Organismo di valutazione	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 8 Attivita' di coordinamento Assessori	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Sindaco
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 9 Atti di ordinanza in qualita' di Ufficiale di governo	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Sindaco
Processo primario		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia: Interventi per la disabilita'	n. 10 Attivita' di gestione delle emergenze sanitarie e delle misure sanitarie, socio-assistenziali, economiche, fiscali, di prevenzione e di sostegno previste dalla legge, dai regolamenti e/o imposte dalle Autorita' competenti a gestire l'emergenza	ARS - Z) Amministratori (specifica)	Sindaco
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 11 Atti di nomina Revisore dei conti	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Sindaco
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 12 Atti di comunicazioni di pubblica utilita'	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Sindaco

ATTIVITA': Attivita' produttive

Responsabile ATTIVITA':
Ing. Lupica Salvatore

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 1 Attività per la segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Attività produttive
Processo primario		Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 2 Silenzio assenso o revoca	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Attività produttive
Processo primario		Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 3 Autorizzazione licenza commerciale	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Attività produttive
Processo primario		Sviluppo economico e competitività: Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	n. 4 Atti di concessione posteggi	ARG - B) Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica senza effetto economico diretto ed immediato (es. autorizzazioni e concessioni, etc.)	Attività produttive

ATTIVITA': Segreteria

Descrizione ATTIVITA':
dico.

Responsabile ATTIVITA':
Dott.ssa Notaro Anna Rita

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 1 Attività di gestione di una	ARG-I) Area dei processi individuati	Segreteria

			segnalazione- esposto	dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 1 Attivita' di gestione delle controversie e contenziosi esterni ed interni, citazioni, costituzioni in giudizio, e conseguente nomina dei difensori e consulenti	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Segreteri a
Processo di supporto		Tutti i macroprocessi	n. 1 Attivita' di gestione dei procedimenti delle Autorita' di controllo-vigilanza	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Segreteri a
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 1 Provvedimento di annullamento	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Segreteri a
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Anagrafe, stato civile e servizio elettorale	n. 1 Attivita' di gestione degli atti amministrativi	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Segreteri a
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Attivita' di rogito atti segretario comunale	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Segreteri a
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Attivita' di autenticazione scritture private	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Segreteri a
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Attivita' di trascrizione dei decreti di esproprio ed altri	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Segreteri a
Processo primario		Servizi istituzionali,	n. 1 Attivita' di	ARG - F) Gestione delle entrate, delle	Segreteri a

		generali e di gestione: Altri servizi generali	liquidazione dei diritti di segreteria	spese e del patrimonio	
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Attivita' di registrazione contratti	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Segreteri a
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Attivita' per gli adempimenti conseguenti alla stipula del contratto - registrazione anni successivi	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Segreteri a
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Attivita' per i contratti, diversi dai contratti d'appalto, non sottoposti a registrazione obbligatoria	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Segreteri a
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Attivita' di comunicazione e informazione	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Segreteri a
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Attivita' di divulgazione di notizie su attivita', servizi comunali e iniziative per il tempo libero sui Social network	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Segreteri a
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 1 Attivita' di rilevazione di customer satisfaction	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Segreteri a
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 1 Attivita' di gestione di informazioni e comunicazioni	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Segreteri a

Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 2 Determinazione indennita' amministratori	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Segreteria
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Organi istituzionali	n. 3 Attivita' di gestione delle sedute della Giunta, del Consiglio e degli organi istituzionali	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Segreteria
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Segreteria generale	n. 4 Attivita' di consulenza e assistenza del Segretario/Direttore e agli organi di indirizzo politico	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Segreteria
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Segreteria generale	n. 5 Attivita' di gestione dei controlli interni	ARG - G) Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Segreteria
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Segreteria generale	n. 6 Attivita' di assistenza attivita' del difensore civico comunale e degli organi consultivi/ausiliari/di controllo dell'ente	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Segreteria
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Segreteria generale	n. 7 Attivita' riguardante gli istituti di democrazia diretta	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Segreteria
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 8 Attivita' di gestione dello Sportello RAO pubblico per ottenere credenziali SPID	ARG - J) Area servizi al cittadino	Segreteria
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 9 Atti di protesta e comunicazione dei dati alla CCIAA	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Segreteria
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 10 Atti istruttori e pareri consultivi	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Segreteria
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione:	n. 11 Attivita' di	ARG - H) Affari legali e	Segreteria

		Altri servizi generali	gestione polizze	contenzioso (generale)	
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 12 Attivita' di tenuta Albi	ARG - H) Affari legali e contenzioso (generale)	Segreteria

ATTIVITA': Segretario comunale

Responsabile ATTIVITA':
Dott.ssa Paravati Maria Ausilia

IDENTIFICAZIONE MACROPROCESSI E PROCESSI

Processi di supporto/processi primari	Funzioni istituzionali	MACRO PROCESSO	PROCESSO	Area di rischio	Ufficio
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 1 Attivita' di nomina componenti del Nucleo di valutazione - OIV	ARG - E) Incarichi e nomine (generale)	Segretario comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Segreteria generale	n. 2 Attivita' di assistenza alla valutazione della performance e assegnazione punteggi e premi degli OIV/Nuclei	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Segretario comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 3 Attivita' di gestione del Sistema di prevenzione del rischio di corruzione - PTPCT/Sezione 2.3 PIAO	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Segretario comunale
Processo di supporto		Servizi istituzionali,	n. 4 Attivita' di	ARG - H) Affari legali e	Segretario

		generali e di gestione: Risorse umane	gestione del procedimento disciplinare	contenzioso (generale)	comunale
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Risorse umane	n. 5 Attivita' di monitoraggio CdC	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Segretari o comunale
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 6 Attivita' per l'accesso art. 22 e segg. della L. 241/90	ARS - O) Accesso e Trasparenza (specifica)	Segretari o comunale
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 7 Attivita' per l'accesso art. 43, co. 2 del T.U.E.L. da parte dei consiglieri	ARS - O) Accesso e Trasparenza (specifica)	Segretari o comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 8 Attivita' per l'Albo: Pubblicazioni albo on-line	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Segretari o comunale
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 9 Trasparenza e promozione trasparenza smart 2.0	ARS - P) Gestione dati e informazioni, e tutela della privacy (specifica)	Segretari o comunale
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 10 Accesso civico semplice concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs. 33/2013	ARS - O) Accesso e Trasparenza (specifica)	Segretari o comunale
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 11 Rinnovo autorizzazione unica ambientale - AUA - Autorizzazione	ARS - O) Accesso e Trasparenza (specifica)	Segretari o comunale
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 12 Accesso all'archivio storico per finalita' di studio, ricerca e indagine	ARS - O) Accesso e Trasparenza (specifica)	Segretari o comunale

Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 13 Attivita' di gestione del monitoraggio funzionamento PTPCT/Sezione 2.3 PIAO e monitoraggio singole misure	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Segretari o comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 14 Attivita' di gestione del sistema di tutela del dipendente che segnala illeciti	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Segretari o comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 15 Attivita' di gestione delle Giornate della Trasparenza	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Segretari o comunale
Processo primario		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 16 Attivita' relativa alla gestione delle segnalazioni di illeciti	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Segretari o comunale
Processo di supporto		Servizi istituzionali,	n. 17 Attivita' di	ARG-I) Area dei processi individuati	Segretari o

		generali e di gestione: Altri servizi generali	gestione della formazione sulla prevenzione della corruzione e della illegalita'	dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	comunale
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 18 Attivita' di gestione della digitalizzazione del sistema di gestione del rischio di corruzione	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Segretari o comunale
Processo primario		Tutti i macroprocessi	n. 19 Atti di segnalazione di illeciti	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Segretari o comunale
Processo di supporto		Servizi istituzionali, generali e di gestione: Altri servizi generali	n. 20 Attivita' di gestione sistema di misurazione valutazione della performance	ARG-I) Area dei processi individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza (RPCT) e dei responsabili degli uffici, ritenuti di maggior rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.	Segretari o comunale

La rilevanza del processo, ai fini del RISK MANAGEMENT, e' subordinata all'accertamento della presenza del RISCHIO DI CORRUZIONE. Si ha rischio di corruzione quando il potere conferito puo', anche solo astrattamente, essere esercitato con abuso, da parte dei soggetti a cui e' affidato, al fine di ottenere vantaggi privati per se' o altri soggetti particolari. Il RISCHIO e' collegato ad un malfunzionamento dell'amministrazione a causa dell'uso a fini privati delle funzioni attribuite. L'ANALISI, che e' la prima fase del RISK MANAGEMENT, e che viene effettuata con la MAPPATURA, mediante scomposizione del processo in fasi e azioni, e' finalizzata all'accertamento della presenza o meno del rischio. Se l'ANALISI fa emerge un profilo di rischio, anche solo teorico, nella gestione di una o più azioni di questo processo, seguono, con riferimento alle medesime azioni, le fasi della VALUTAZIONE (intesa come identificazione e ponderazione del rischio) e dal TRATTAMENTO del rischio mediante applicazione di adeguate misure di prevenzione, secondo quanto prescritto sistema di RISK MANAGEMENT come delineato dall'ANAC.