



# COMUNE DI PETRIZZI

(Provincia di Catanzaro)

COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<i>N. 57</i> <i>Data 05/09/2023</i>	<b>Oggetto:</b> APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULL'ORGANIZZAZIONE DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA IN MODALITÀ SMART WORKING (LAVORO AGILE).
--	---

L'anno **duemilaventitre** il giorno 05 del mese di settembre alle ore 15:30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei signori:

	COGNOME NOME	Qualifica	Presente (si – no)
1	SANTOPOLO Giulio	Sindaco	SI
2	PAONESSA Antonella	Vicesindaco	SI
3	GARCEA Carmine	Assessore	SI

Assume la Presidenza il Sindaco **Giulio Santopolo**, il quale constatato il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la riunione ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale **Dott.ssa Maria Ausilia Paravati**, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

### LA GIUNTA COMUNALE

#### Visti:

- la L. 124 del 07/08/2015 e s.m.i. – “*Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”, che all'art. 14 istituisce il Piano organizzativo del lavoro agile (c.d. POLA) quale strumento volto ad individuare le modalità attuative del lavoro agile;
- la L. n. 81 del 22/05/2017 e s.m.i. – “*Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato*” - che al Capo II disciplina nello specifico il lavoro agile quale misura atta ad incrementare la competitività e agevolare la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro;
- il D.L. 80 del 09/06/2021, convertito con modificazioni in L. n. 113/2021 e s.m.i. – “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*” - , che all'art. 6 istituisce il Piano integrato di attività e organizzazione (c.d. PIAO) nel quale le amministrazioni dovranno, tra le altre cose, definire le strategie di gestione

del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile. Pertanto il documento denominato POLA (Piano organizzativo del lavoro agile), istituito dalla L. n. 124/2015, costituisce una specifica sezione del PIAO;

- le Linee Guida del 30/11/2021 in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'art.1, co. 6 del DM per la pubblica amministrazione, le quali, oltre a dettare le modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle pubbliche amministrazioni a seguito della cessazione dello stato di emergenza da COVID-19, hanno come obiettivo quello di fornire misure in materia di lavoro agile; le quali, con l'entrata in vigore dei nuovi CCNL, cesseranno la loro efficacia solo per tutte le parti non compatibili con gli stessi;

**Considerato** che in data 16 novembre 2022 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2019 – 2021, in vigore dal 17 novembre 2022 che al Titolo VI disciplina il lavoro a distanza ed in particolare il Capo I è dedicato alla materia del Lavoro Agile.

**Visto:**

- l'art. 63, comma 2 del CCNL 2019 – 2021 del 16/11/2022 laddove si specifica che il lavoro agile è una modalità di esecuzione del rapporto di lavoro subordinato disciplinata da ciascun Ente con proprio Regolamento ed accordo tra le parti;
- l'art. 5 comma 3, lett. I) del CCNL 2019 – 2021 del 16/11/2022 che prevede che siano oggetto di confronto sindacale i criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto, criteri generali per l'individuazione dei processi e delle attività di lavoro, con riferimento al lavoro agile e al lavoro da remoto, nonché i criteri di priorità per l'accesso agli stessi;

**Ritenuto** che il Comune di Petrizzi si debba dotare di specifica regolamentazione finalizzata alla disciplina del lavoro agile, in linea con la normativa sopra indicata e con il nuovo contratto di lavoro nazionale al fine di garantirne l'attuazione ed allo stesso tempo permettere ai dipendenti del Comune di avvalersi dell'istituto del lavoro agile;

**Visto** il Regolamento sull'organizzazione della prestazione lavorativa in modalità smart working (lavoro agile), con i relativi allegati come di seguito elencati:

- Allegato A "Richiesta attivazione lavoro agile";
- Allegato B "Progetto di smart working";
- Allegato C "Schema di accordo di incarico di lavoro agile";
- Allegato D "Informativa sulla salute e sicurezza nel lavoro agile ai sensi dell'art. 22, co. 1, L.81/2017;

**Vista** la deliberazione di giunta comunale n. 41 del 14/06/2023, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

**Dato atto** che:

- l'obiettivo del presente Regolamento è dunque quello di definire una disciplina che garantisca condizioni di lavoro trasparenti, che favorisca la produttività e l'orientamento ai risultati, concili le esigenze delle lavoratrici e dei lavoratori con le esigenze organizzative del Comune, consentendo, al tempo stesso, il miglioramento dei servizi pubblici, l'innovazione organizzativa e dell'equilibrio fra vita professionale e vita privata;

**Ritenuta** la suddetta documentazione meritevole di approvazione con il presente atto;

**Dato altresì atto** che:

- l'ente ha inviato in bozza la suddetta documentazione alle OO.SS e alla RSU, in ottemperanza di quanto sancito dall'art. 5, comma 3 lett. I) del CCNL 2019 – 2021, Prot. n. 2731/2023;
- non sono pervenute all'ente richieste di attivazione della relazione sindacale denominata

“Confronto” e pertanto l’ente è legittimato a procedere all’approvazione del sopra indicato Regolamento;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili dei servizi interessati, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 allegati al presente atto;

**Visti:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento per l’ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione G.C. del 10/08/2000 n. 44;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi,

### **DELIBERA**

1. **DI DARE ATTO** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate;
2. **DI APPROVARE**, l’allegato Regolamento sull’organizzazione della prestazione lavorativa in modalità smart working (lavoro agile) con i relativi allegati descritti nella parte narrativa che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. **DI DARE ATTO:**  
che il Regolamento per la disciplina del lavoro agile approvato con il presente atto:
  - si applicherà a tutto il personale dipendente del Comune di Petrizzi assunto sia a tempo indeterminato che determinato;
  - entra in vigore alla data di adozione della presente deliberazione e sostituisce ogni altra disciplina in materia precedentemente adottata presso l’ente;
  - sarà inviato a cura dell’Ufficio Personale a tutti i dipendenti e pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Petrizzi alla competente Sezione dell’Amministrazione Trasparente;
4. **DI DARE ATTO** altresì che ai fini dell’approvazione del Regolamento in argomento non si è tenuta la preventiva relazione sindacale denominata “Confronto”, prevista ai sensi dell’art. 5, comma 3 lett. l) del CCNL 2019 – 2021 Comparto Funzioni Locali, non essendo stata espressamente richiesta dalle OO.SS e RSU come meglio riportato in premessa;
5. **DI DARE** informazione del presente atto alle RSU e alle OO.SS territoriali;
6. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267



## **COMUNE DI PETRIZZI**

(Provincia di Catanzaro)

### **LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente ad oggetto: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULL'ORGANIZZAZIONE DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA IN MODALITÀ SMART WORKING (LAVORO AGILE).", esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Petrizzi, 04/09/2023



LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Dott.ssa Anna Rita Notaro



## **COMUNE DI PETRIZZI**

(Provincia di Catanzaro)

### **LA RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente ad oggetto: "APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULL'ORGANIZZAZIONE DELLA PRESTAZIONE LAVORATIVA IN MODALITÀ SMART WORKING (LAVORO AGILE).", esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Petrizzi, 05/09/2023



LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to Dott.ssa Anna Cerminara



# COMUNE DI PETRIZZI

(Provincia di Catanzaro)

Letto, confermato e sottoscritto

**IL SINDACO**

*f.to Giulio Santopolo*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to Dott.ssa Maria Ausilia Paravati*

## PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 23/09/2023, oltre alla Comunicazione ai Capigruppo di Consiglio.

Petrizzi, 08/09/2023

**IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA**

*f.to Dott.ssa Anna Rita Notaro*

## ESECUTIVITA'

(Art. 134 del D.Lgs n. 267/2000)

Il sottoscritto Segretario Comunale, visto gli Atti d'Ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

per il decorso del termine di 10 giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del D.Lgs. n. 267/2000;

perché dichiarata immediatamente eseguibile.

Comune di Petrizzi, \_\_05/09/2023\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*f.to Dott.ssa Maria Ausilia Paravati*