



COMUNE DI PETRIZZI

Provincia di Catanzaro

Corso V. Emanuele 111,76 - 88060 PETRIZZI- CZ

DECRETO SINDACALE N. 14 DEL 16/08/2022

OGGETTO: DELEGA PARZIALE DELLE FUNZIONI DI UFFICIALE DELLO STATO CIVILE A DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO E PART TIME.

L'anno duemilaventidue, addì sedici del mese di agosto

IL SINDACO

Visto il D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396, recante il Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello Stato Civile, in particolare l'art. 1, commi 1-2-3, e l'art. 2, commi 1-2-3-5, di seguito riportati:

Art. 1 Ufficio ed ufficiale dello stato civile

1. *Ogni comune ha un ufficio dello stato civile.*
2. *Il sindaco, quale ufficiale del Governo, o chi lo sostituisce a norma di legge, e' ufficiale dello stato civile.*
3. *Le funzioni di ufficiale dello stato civile possono essere delegate ai dipendenti a tempo indeterminato e, in caso di esigenze straordinarie e temporalmente limitate, a tempo determinato del comune, previo superamento di apposito corso, o al presidente della circoscrizione ovvero ad un consigliere comunale che esercita le funzioni nei quartieri o nelle frazioni, o al segretario comunale...(omissis)...*

Art. 2 Delega di funzioni

1. *Il conferimento della delega non priva il sindaco della titolarità delle funzioni di ufficiale dello stato civile.*
2. *La delega ai dipendenti a tempo indeterminato del comune ed al segretario comunale deve essere conferita con provvedimento del sindaco da comunicare al prefetto e resta valida sino a quando non viene revocata.*
3. *La delega di cui al comma 2 può riguardare l'esercizio totale o parziale delle funzioni e non richiede accettazione. Il delegato può rinunciarvi per gravi e comprovati motivi con atto ricevuto dal sindaco. La rinuncia ha effetto dopo trenta giorni se entro tale termine non viene respinta.*
5. *Il sindaco può revocare la delega. La revoca e la rinuncia sono comunicate al prefetto.*

Considerato:

- che le funzioni di Ufficiale dello stato civile possono essere delegate ai dipendenti a tempo indeterminato e, in caso di esigenze straordinarie e temporalmente limitate, a tempo determinato del comune, per come stabilito dall'art. 1 del D.P.R.n. 396/2000, sopra richiamato;
- pertanto, che si ritiene necessario conferire la delega alla Dott.ssa Anna Rita Notare assunta con contratto part time e a tempo determinato (ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs.n. 267/2000),

categoria D- posizione economica "D1", Istruttore Direttivo Amministrativo, la quale, dal 01 febbraio 2021, ha maturato parziale esperienza nell'Ufficio di che trattasi e che dovrà seguire i corsi di formazione previsti per legge;

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento, quale Ufficiale di Governo, in virtù dell'art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, nel quale è previsto che *"Il Sindaco, quale Ufficiale di Governo, sovrintende, altresì, alla tenuta dei registri di Stato Civile e di popolazione e degli adempimenti demandatigli dalle leggi in materia elettorale, di leva militare e di statistica"*;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni Locali;

Tutto ciò premesso e considerato

DECRETA

1. di conferire, ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.P.R. n. 396/2000, la DELEGA per l'esercizio delle funzioni di Ufficiale dello Stato Civile alla dipendente a tempo determinato e part time, Dott.ssa Anna Rita Notaro, categoria D- posizione economica "D1", Istruttore Direttivo Amministrativo, nata il a, sino al 31/12/2022, in forma parziale, con esclusione di:
 - ricevimento del giuramento di cui all'art. 10 della legge 5 febbraio 1992, n. 91;
2. di dare atto che la dipendente delegata dovrà frequentare il corso di formazione di cui all'art. 4 del D.P.R. n. 396/2000;
3. di dare atto che la presente delega:
 - i. non priva il Sindaco della titolarità delle funzioni di Ufficiale dello Stato Civile;
 - ii. non necessita di accettazione;
 - iii. può costituire oggetto di rinuncia da parte del delegato, con atto scritto, per gravi e comprovati motivi;
 - iv. autorizza la dipendente sopra generalizzata a sottoscrivere certificati, atti e documenti di rilevanza esterna ed interna, facendo precedere la propria firma con l'espressione *"L'Ufficiale dello Stato Civile delegato- Dott.ssa cognome e nome"*;
 - v. deve essere comunicata alla Prefettura- Ufficio Territoriale del Governo di Catanzaro, previa firma per esteso e abbreviata della delegata;
4. di notificare il presente decreto alla dipendente interessata;

5. di pubblicare il presente decreto per 15 giorni interi e consecutivi all'Albo pretorio online e in modo permanente sul sito istituzionale del Comune scrivente, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

Letto, approvato e sottoscritto.



IL SINDACO

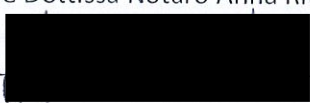
Giulio Santopolo



Firma del delegato per il deposito in Prefettura:

Cognome e nome Dott.ssa Notaro Anna Rita

firma per esteso,



firma abbreviata

