



COMUNE DI PETRIZZI

Provincia di Catanzaro

VERBALE N. 03 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (50%) ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI FUNZIONARIO CONTABILE - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CATEGORIA D1): SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE.

L'anno duemilaventicinque il giorno due (2) del mese di ottobre, alle ore 10:14, in Petrizzi, e precisamente presso la sede municipale sita in Corso Vittorio Emanuele III n. 76, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso in oggetto, nominata con determinazione dirigenziale n. 80 del 04/07/2025, nelle persone dei signori:

- Dott.ssa Maria Ausilia Paravati, Segretario Comunale della convenzione di segreteria tra i comuni di Montepaone/Gasperina/Petrizzi, con funzioni di Presidente della Commissione;
- Dott. Anna Cerminara, Funzionario contabile – Responsabile dell'Area Finanziaria/Tributi del comune di Petrizzi - dipendente del comune di Montepaone, con funzioni di Componente Esperto;
- Dott. Gesino Iannoni, Funzionario Amministrativo – Responsabile dell'area Amministrativa/Tributi del comune di Gasperina, con funzione di Componente Esperto;
- Dott.ssa Anna Rita Notaro, Funzionario Amministrativo – Responsabile Dell'area Amministrativa/Personale del comune di Petrizzi, con funzioni di segretario verbalizzante.
- Prof.ssa Filodoro Francesca, componente esperto di lingue straniere nominata con determinazione dirigenziale n. 90 del 01/08/2025;

Riunita in seduta riservata presso gli uffici comunali,

LA COMMISSIONE

Richiamato:

- Il proprio verbale n. 01 in data 04/07/2025 ad oggetto "VERBALE N. 01 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (50%) ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI FUNZIONARIO CONTABILE - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CATEGORIA D1): INSEDIAMENTO DELLA COMMISSIONE – DETERMINAZIONE CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA E DELLA PROVA ORALE.";
- il proprio verbale n. 02 del 27/07/2025 ad oggetto: "VERBALE N. 02 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE (50%) ED INDETERMINATO DI UN POSTO DI FUNZIONARIO CONTABILE - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CATEGORIA D1): SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA E CORREZIONE DEGLI ELABORATI";

Visto l'elenco dei n. 06 concorrenti che hanno superato la prova scritta e sono ammessi alla prova orale;

- il Presidente ricorda che la prova orale verterà sulle materie descritte all'art. 10 del bando di concorso e si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Durante la prova orale saranno verificate:

- la conoscenza della lingua straniera (inglese)

- la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Tali conoscenze non saranno oggetto di singola valutazione ma concorreranno a determinare il giudizio complessivo.

L'inizio della prova è stabilito alle ore 9:30 di oggi due ottobre 2025, da svolgersi in presenza, presso il Comune di Petrizzi, Corso Vittorio Emanuele III, 76, 88060 Petrizzi (CZ)- Sala Consiliare, 1° Piano;

I n. 6 candidati ammessi all'orale sono stati avvisati mediante pubblicazione di avviso del 24/07/2025 prot. n. 3275, sul sito ufficiale dell'Ente alla sezione amministrazione trasparente – bandi e concorsi e sul portale InPA, valevole per i candidati ai fini di notifica a tutti gli effetti di legge.

La commissione richiama i seguenti criteri stabiliti nel proprio verbale n. 01 in data 04/07/2025, ai quali si atterrà nella valutazione della prova orale dei candidati:

A ciascun quesito sarà attribuito un punteggio da un minimo di 0 (zero) punti ad un massimo di 10 (dieci) punti, attribuiti valutando:

a) la capacità espositiva (intesa come forma espositiva, correttezza sintattico-logica);

b) la conoscenza della materia (intesa come pertinenza normativa, corretto riferimento al contesto);

c) la capacità di sintesi (intesa come appropriato e pertinente uso della terminologia nello spazio concesso); superare la prova orale è necessario ottenere un punteggio complessivo di almeno 21/30.

La Commissione quindi procede alla predisposizione di n. 8 gruppi di 4 domande di cui una diretta all'accertamento delle conoscenze informatiche che sarà oggetto del solo giudizio di idoneità, cosicché anche l'ultimo candidato ad essere ammesso alla prova abbia la possibilità di scelta.

Le domande verteranno sulle materie indicate all'art. 10 del bando di concorso.

Inoltre verrà assegnato un breve testo in inglese da leggere e tradurre.

Gli otto gruppi di domande così composti saranno stampati ed inseriti in 8 buste che verranno sigillate e siglate sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione.

Il primo candidato a sostenere la prova orale verrà scelto mediante sorteggio della lettera dell'alfabeto e, a seguire, si procederà in ordine alfabetico.

Terminati i lavori alle ore 10:40, la Commissione si reca, presso la sala consiliare dove si svolgerà la prova orale e constata che tutti i candidati ammessi alla prova orale, identificati mediante documento di riconoscimento, sono presenti.

Il Presidente illustra le modalità di svolgimento della prova e dà atto che:

- i quesiti da porre ai candidati sono stati predeterminati immediatamente prima della prova orale;

- i quesiti saranno proposti a ciascun candidato mediante estrazione a sorte di una delle 8 buste contenenti i quesiti.

- la conoscenza della lingua straniera (inglese) e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse non saranno oggetto di singola valutazione ma concorreranno a determinare il giudizio complessivo.

- i concorrenti saranno ammessi a sostenere la prova orale mediante sorteggio del nominativo di partenza da parte di un candidato volontario, per poi procedere in ordine alfabetico con i successivi.

Alle ore 10:51 il candidato Dott. Luca Commodari, si offre di estrarre la lettera del candidato cui iniziare la prova.

Estrae la lettera "Y" e si inizia la prova con la lettera "A", per cui la candidata Dott.ssa Ilenia Aloe, viene fatta accomodare vicino al banco della Commissione.

Tutti gli altri concorrenti sono invitati a rimanere ai loro posti per assistere alla prova.

Alle ore 10:52, il Presidente chiede alla candidata Dott.ssa Aloe Ilenia di scegliere una busta fra le 8 sigillate e presenti sul tavolo.

La Candidata Dott.ssa Aloe Ilenia sceglie la busta sigillata contenente le seguenti domande:

1. Illustri il candidato i principi del codice di comportamento dei pubblici dipendenti;
2. Il candidato illustri, con riferimento all'art. 194 del D.Lgs. 267/2000, le diverse tipologie di debiti fuori bilancio che possono essere riconosciuti dagli enti locali, specificandone le condizioni e le procedure necessarie per il legittimo riconoscimento;
3. Il candidato illustri l'istituto del ravvedimento operoso nei tributi locali;
4. Cos'è Microsoft Security Essential?

La candidata legge ad alta voce e risponde ai 4 quesiti, di cui uno relativo alla prova informatica, infine dà lettura della frase in inglese e traduce.

Terminata la prova, ai candidati viene chiesto di lasciare la sala.

A porte chiuse la Commissione procede, alla luce dei criteri di valutazione predeterminati, alla compilazione della scheda di valutazione;

I candidati vengono fatti rientrare nell'aula.

Alle ore 11:08, il Presidente chiede al candidato Dott. Luca Commodari, di scegliere una busta fra le 7 sigillate e presenti sul tavolo.

Il Candidato Dott. Luca Commodari sceglie la busta sigillata contenente le seguenti domande:

1. Il candidato descriva il processo di riaccertamento dei residui attivi e passivi negli enti locali e spieghi l'impatto che la cancellazione di tali residui può avere sul risultato di amministrazione;
2. Il candidato illustri le caratteristiche principali del Tributo comunale sui rifiuti (TARI), includendo soggetti obbligati, base imponibile, modalità di calcolo e finalità del tributo;
3. Illustri il candidato la disciplina della privacy con particolare riferimento agli enti locali;
4. Che cosa è Windows?

Il candidato legge ad alta voce e risponde ai 4 quesiti, di cui uno relativo alla prova informatica, infine dà lettura della frase in inglese e traduce.

Terminata la prova, ai candidati viene chiesto di lasciare la sala.

A porte chiuse la Commissione procede, alla luce dei criteri di valutazione predeterminati, alla compilazione della scheda di valutazione;

I candidati vengono fatti rientrare nell'aula.

Alle ore 11:29, il Presidente chiede al candidato Dott. Giovanni Condo' di scegliere una busta fra le 6 sigillate e presenti sul tavolo.

Il Candidato Dott. Giovanni Condo' sceglie la busta sigillata contenente le seguenti domande:

1. Il candidato descriva cos'è il Documento Unico di Programmazione (DUP) negli enti locali spiegandone a cosa serve e come si utilizza;
2. Il candidato descriva la gestione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica, indicando le principali modalità di affidamento, le normative di riferimento e gli obiettivi perseguiti dagli enti locali;
3. Il candidato illustri la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (canone unico) secondo quanto previsto dalla Legge 160/2019, articoli 1, commi 816-847;

4. Definizione di hacker.

Il candidato legge ad alta voce e risponde ai 4 quesiti, di cui uno relativo alla prova informatica, infine dà lettura della frase in inglese e traduce.

Terminata la prova, ai candidati viene chiesto di lasciare la sala.

A porte chiuse la Commissione procede, alla luce dei criteri di valutazione predeterminati, alla compilazione della scheda di valutazione;

I candidati vengono fatti rientrare nell'aula.

Alle ore 11:41, il Presidente chiede al candidato Dott. Antonio Iozzo di scegliere una busta fra le 5 sigillate e presenti sul tavolo.

Il Candidato Dott. Antonio Iozzo sceglie la busta sigillata contenente le seguenti domande:

1. Il candidato descriva le fasi del processo di spesa negli enti locali;
2. Il candidato spieghi la funzione e le modalità di determinazione del Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) negli enti locali, con riferimento alla normativa vigente e ai principi contabili applicati;
3. Il candidato illustri il quadro normativo e operativo previsto dal D.lgs. 175/2016 in merito agli obblighi degli enti locali nella gestione, nel controllo e nella razionalizzazione delle partecipazioni societarie;
4. Definizione di "link".

Il candidato legge ad alta voce e risponde ai 4 quesiti, di cui uno relativo alla prova informatica, infine dà lettura della frase in inglese e traduce.

Terminata la prova, ai candidati viene chiesto di lasciare la sala.

A porte chiuse la Commissione procede, alla luce dei criteri di valutazione predeterminati, alla compilazione della scheda di valutazione;

I candidati vengono fatti rientrare nell'aula.

Alle ore 11:59, il Presidente chiede al candidato Dott. Francesco La Bella di scegliere una busta fra le 4 sigillate e presenti sul tavolo.

Il Candidato Dott. Francesco La Bella sceglie la busta sigillata contenente le seguenti domande:

1. Il candidato illustri il concetto di avanzo di amministrazione negli enti locali, soffermandosi in particolare sulle caratteristiche e sulle modalità di utilizzo dell'avanzo vincolato;
2. Il candidato parli dell'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie europee;
3. Il candidato parli delle fasi del procedimento amministrativo;
4. Che tipo di programma è Word?

Il candidato legge ad alta voce e risponde ai 4 quesiti, di cui uno relativo alla prova informatica, infine dà lettura della frase in inglese e traduce.

Terminata la prova, ai candidati viene chiesto di lasciare la sala.
A porte chiuse la Commissione procede, alla luce dei criteri di valutazione predeterminati, alla compilazione della scheda di valutazione;

I candidati vengono fatti rientrare nell’aula.

Alle ore 12:15, il Presidente chiede alla candidata Dott.ssa Enrica Mannello di scegliere una busta fra le 3 sigillate e presenti sul tavolo.

La Candidata Dott.ssa Enrica Mannello sceglie la busta sigillata contenente le seguenti domande:

- 1. Il candidato illustri la disciplina del fondo contenzioso previsto dal D.Lgs. 118/2011, specificando finalità, modalità di quantificazione, criteri di accantonamento in bilancio e riflessi sull’equilibrio finanziario dell’ente locale;
- 2. Il candidato esponga la disciplina dell’IMU alla luce della normativa vigente, indicando i soggetti passivi, i presupposti impositivi, le principali esenzioni e agevolazioni previste;
- 3. Il candidato descriva le funzioni del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza in base alla legge del 6 novembre 2012, n. 190;
- 4. Che tipo di dati si possono inserire in una singola cella di Excel?

La candidata legge ad alta voce e risponde ai 4 quesiti, di cui uno relativo alla prova informatica, infine dà lettura della frase in inglese e traduce.

Terminata la prova, ai candidati viene chiesto di lasciare la sala.
A porte chiuse la Commissione procede, alla luce dei criteri di valutazione predeterminati, alla compilazione della scheda di valutazione;

I candidati vengono fatti rientrare nell’aula.

Alle ore 12:26 la Commissione dichiara chiusi i lavori relativi alla sessione orale e fa rilevare che sul tavolo sono rimaste ancora due buste sigillate che non sono state scelta dai candidati e comunica che entro la giornata odierna verrà pubblicato l’elenco con la graduatoria finale del concorso sull’albo pretorio e sul sito istituzione dell’Ente.
Tutti i candidati vengono licenziati.

La Commissione, a porte chiuse, procede con il riepilogo dei risultati delle prove tenendo conto che, secondo quanto indicato nel bando di concorso, il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle due prove scritta e orale.

Pertanto la votazione finale della prova orale è così determinata:

NOMINATIVO	PROVA ORALE
ALOE ILENIA	22
COMMODARI LUCA	25
CONDO’ GIOVANNI	29
IOZZO ANTONIO	28
LA BELLA FRANCESCO	21
MANNELLO ENRICA	27

La graduatoria finale degli idonei, risulta la seguente:

GRADUATORIA FINALE DI MERITO

NOMINATIVO	PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	PUNTEGGIO TOTALE	ESITO
CONDO' GIOVANNI	30	29	59	VINCITORE
IOZZO ANTONIO	28	28	56	IDONEO
MANNELLO ENRICA	22,5	27	49,5	IDONEA
LA BELLA FRANCESCO	27	21	48	IDONEO
COMMODARI LUCA	21	25	46	IDONEO
ALOE ILENIA	22	22	44	IDONEA

Si dà atto che tutte le decisioni riportate nel presente verbale sono state assunte all'unanimità dai componenti della Commissione esaminatrice.

La graduatoria finale degli idonei viene pubblicata on line sul sito istituzionale del Comune di Petrizzi – Amministrazione trasparente – bandi di concorso, all'Albo pretorio dell'Ente e sul portale InPA.

Alle ore 12:45 la Commissione termina i lavori e dispone la trasmissione del presente verbale al Responsabile del personale per i conseguenti adempimenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

I Componenti della Commissione

- F.to Dott.ssa Maria Ausilia Paravati - Presidente
- F.to Dott. Anna Cerminara - Componente Esperto
- F.to Dott. Gesino Iannoni - Componente Esperto
- F.to Prof.ssa Filodoro Francesca, componente esperto di lingue straniere
- F.to Segretario verbalizzante – Dott.ssa Anna Rita Notaro