



COPIA

COMUNE DI PETRIZZI

Provincia di Catanzaro

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 17 del 17/11/2017

L'anno duemiladiciassette il giorno 17 del mese di Novembre alle ore 17,37 nella sala delle adunanze del Comune di Petrizzi suddetto, si è riunito il Consiglio Comunale, Con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in seduta STRAORDINARIA ed in PRIMA convocazione.

Oggetto:	OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE E LA TENUTA DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI NO PROFIT.
-----------------	---

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
Mazza Domenico	- Sindaco -	x	
Lavalle Domenico	- Consigliere -	x	
Provenzale Antonio	- Consigliere -	x	
Lagani Raffaele	- Consigliere -	x	
Servello Simone	- Consigliere -	x	
Totino Domenico	- Consigliere -	x	
Paparazzo Giuseppe Antonio	- Consigliere -	x	
Staglianò Stefano	- Consigliere -	x	
Santopolo Giulio	- Consigliere -	x	
Gironda Sergio	- Consigliere -	x	
Mele Tiziana in Tolotta	- Consigliere -	x	

PRESENTI N. 11

ASSENTI N. 0

La convocazione del Consiglio è stata disposta dal Sindaco, che, constatata la presenza del numero legale, ai sensi degli arti. 21 e 22 del vigente regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale, dichiara aperta la seduta.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Ausilia Paravati

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che l'Amministrazione comunale, riconosce e valorizza il ruolo dell'associazionismo di promozione culturale, ricreativo, sociale e di volontariato no profit, come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove lo sviluppo e favorisce il suo apporto al conseguimento di finalità di carattere sociale, civile e culturale;

Considerato che sul territorio comunale insiste l'attività di un numero consistente di associazioni tale per cui si rende opportuno istituire l'Albo delle associazioni;

Dato atto che l'iscrizione all'Albo è condizione indispensabile per l'ammissibilità della richiesta di eventuali benefici e contributi che il Comune concede in attuazione del principio di sussidiarietà stabilito dall'art. 118 della costituzione;

Considerato che si rende necessario approvare un regolamento comunale per l'istituzione e la gestione dell'Albo delle Associazioni no profit;

Visto lo schema di regolamento predisposto;

Visto il d.P.R. n. 118/2000;

Vista la legge n. 383/2000;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto del Comune;

Preso atto, che il responsabile dell'Area Amministrativa, ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del D.lgs. 18.08.2000;

Con n. 8 voti favorevoli, n. 3 astenuti (Il Gruppo di Minoranza Consiliare),

DELIBERA

1. **di approvare** il Regolamento comunale per l'istituzione e la gestione dell'Albo delle Associazioni no profit che si compone di n. 6 articoli e che allegato alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. **di trasmettere** copia del presente provvedimento, al competente ufficio comunale per gli adempimenti consequenziali;
3. **di dare atto** che il presente regolamento entrerà in vigore alla data di esecutività del provvedimento di approvazione.

COMUNE DI PETRIZZI
PROVINCIA DI CATANZARO



Regolamento per l'istituzione e la tenuta dell'Albo comunale delle associazioni no profit

Articolo 1 – Oggetto e finalità

Il Comune di Petrizzi, in attuazione del D.lgs. 267 del 2000 e dello Statuto Comunale, al fine di valorizzare e favorire le libere forme associative, istituisce un Albo Comunale delle Associazioni, al fine di rilevare e censire le realtà operanti nel territorio comunale, che prevedano nel loro statuto o atto costitutivo lo svolgimento senza scopo di lucro di attività e iniziative di utilità sociale che mirano a:

- -promuovere attività ed eventi di pubblico interesse ed utilità, che si pongano quale obiettivo quello di arricchire, in generale, il tessuto culturale, religioso, educativo, formativo, ambientale, sociale e turistico del paese;
- -valorizzare la condizione giovanile;
- -contribuire all'elevazione del livello della vita associata e delle sue articolazioni pluralistiche a favore delle diverse fasce di età;
- -accrescere il prestigio e l'immagine del paese nell'interesse collettivo;
- -riqualificare le strutture e spazi esistenti nel paese attraverso un insieme di progetti culturali riconoscibili e significativi.

L'albo prevede una sezione apposita per:

- associazioni culturali;
- associazioni sportive dilettantistiche;
- associazioni di volontariato;
- comitati o congregazioni.

Articolo 2 - Requisiti per l'iscrizione

Possono iscriversi all'Albo i soggetti che:

- svolgano le proprie attività senza fini di lucro e perseguano finalità di interesse collettivo; siano costituiti giuridicamente secondo quanto previsto dalle norme vigenti in materia, ossia mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- abbiano la sede operativa nel Comune di Petrizzi.

L'albo è tenuto presso l'Ufficio competente che ne cura la gestione e l'aggiornamento nelle modalità previste dal presente titolo.

L'albo, che verrà costantemente aggiornato, è un documento pubblico consultabile sul sito internet del Comune di Petrizzi.

Articolo 3 - Modalità di iscrizione

Per l'iscrizione all'albo delle Associazioni, le stesse devono indirizzare all'Ufficio protocollo del Comune di Petrizzi, apposita domanda redatta mediante l'uso della modulistica predisposta dall'ufficio preposto per la cura dell'Albo.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- copia autentica dell'atto costitutivo pubblico o della scrittura privata debitamente autenticata o registrata, da cui risultino espressamente lo scopo e l'assenza di fini di lucro;
- copia autentica dello Statuto;
- relazione sull'attività svolta abitualmente.

L'iscrizione dell'Associazione nell'apposita sezione dell'Albo, è disposta dall'Ufficio competente, entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della domanda.

Il termine di cui sopra è sospeso nel caso in cui, per l'espletamento dell'istruttoria, sia necessaria l'acquisizione di ulteriori documenti o l'integrazione di quelli acquisiti. Detto termine ricomincia a decorrere dalla data di ricevimento delle integrazioni o dei documenti richiesti.

Articolo 4 - Diniego e cancellazione

Il diniego di iscrizione può essere disposto qualora non si ravvisino nella richiedente le caratteristiche di cui al presente titolo.

Il Comune si riserva la facoltà di verificare in qualunque momento il permanere dei requisiti richiesti all'atto di iscrizione.

Le Associazioni sono cancellate dall'Albo in caso di perdita accertata dei requisiti di cui agli articoli 2 e 3. La cancellazione ha effetto dal momento in cui si verifica la perdita di detti requisiti.

La cancellazione può essere inoltre disposta su espressa richiesta del legale rappresentante dell'Associazione.

Del provvedimento di iscrizione, diniego di iscrizione e cancellazione deve essere data comunicazione formale al soggetto interessato.

Articolo 5 - Durata e rinnovo dell'iscrizione

L'iscrizione nell'Albo ha la durata di anni 5 (cinque) a decorrere dalla data del provvedimento di iscrizione.

I successivi provvedimenti di conferma avranno anch'essi validità quinquennale.

Le Associazioni iscritte nell'Albo, devono presentare, almeno tre mesi prima della scadenza, espressa dichiarazione di conferma dell'iscrizione. Alla predetta dichiarazione dovrà essere allegata una relazione sull'attività svolta nel quinquennio, nonché copia della documentazione di cui agli artt. 2 e 3 qualora fossero intervenute modifiche. In mancanza della dichiarazione di conferma, l'Associazione viene cancellata automaticamente dall'Albo.

Ciascuna forma associativa iscritta nell'albo è obbligata a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione dei dati indicati nella dichiarazione di iscrizione o di conferma.

Nel caso in cui venga modificato lo scopo sociale nel corso del quinquennio, è necessario effettuare una nuova iscrizione. La domanda di nuova iscrizione deve essere formulata in conformità a quanto previsto dal già citato articolo 2.

Articolo 6 - Sostegni economici

L'iscrizione all'Albo costituisce condizione necessaria per:

1. Accedere a interventi economici a sostegno di attività ordinarie annuali, manifestazioni o iniziative programmate;
2. Per il riconoscimento del patrocinio dell'Ente;
3. Per l'utilizzo di immobili ed attrezzature comunali;

Il riconoscimento dei vantaggi previsti è subordinato alle disponibilità logistiche ed economiche del Comune.

Allegato A

Spett.le
Ufficio Protocollo
Comune di Petrizzi (

Oggetto: Domanda di iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ Prov. _____ il _____
residente in _____ Prov. _____
indirizzo _____
in qualità di legale rappresentante o Presidente
del/della: " _____ "
indirizzo _____ località _____
CAP _____ Partita IVA o Codice Fiscale _____

Chiede

in nome e per conto dell'Associazione che rappresenta, che la medesima venga iscritta albo delle Associazioni
istituito presso il Comune di Petrizzi

nella sezione inerente l'ambito _____

(es. sportivo, culturale, formativo, ambientale, socio-sanitario etc.)

Consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

Dichiara

- che l'Associazione è stata costituita in data _____;
- che ha iniziato la propria attività in data _____;
- che non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- che è stata costituita mediante (barrare la casella che interessa):
 scrittura privata scrittura privata registrata atto pubblico

• che l'Associazione (barrare la casella che interessa):

non ha personalità giuridica ha personalità giuridica ed è iscritta al Registro delle persone giuridiche tenuto presso la Regione/l'Ufficio Territoriale del Governo di _____ al n° _____ in data _____;

che l'Associazione è iscritta al Registro Regionale delle/di _____

(es. albo delle associazioni sportive/associazioni di volontariato);

• che l'Associazione svolge le seguenti attività di utilità sociale, senza finalità di lucro e nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati:

che nello statuto dell'Associazione sono espressamente indicati i seguenti requisiti:

la sede legale (art. _____); la denominazione (art. _____); l'oggetto sociale (art. _____);

l'attribuzione della rappresentanza legale dell'associazione (art. _____);

l'assenza di finalità di lucro (art. _____) e il divieto di ripartire tra gli associati, anche in

forma indiretta, i proventi delle attività (art. _____); l'obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione a favore

di attività istituzionali statutariamente previste (art. _____); l'elettività delle cariche (art. _____) e le norme

sull'ordinamento interno ispirate a principi di democrazia e uguaglianza dei diritti degli associati (art. _____); i

criteri per l'ammissione e l'esclusione degli associati (art. _____) nonché i loro diritti ed obblighi (art. _____);

l'obbligo di redazione del rendiconti economico-finanziario, nonché le modalità di approvazione degli stessi

da parte degli organi

dell'associazione (art. _____); l'obbligo, in caso di scioglimento, estinzione o cessazione dell'associazione, di

devolvere il patrimonio residuo, dopo la liquidazione, a fini di utilità sociale (art. _____); le modalità di

scioglimento (art. _____);

che l'Associazione, per il perseguimento dei fini istituzionali, si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai propri associati,

che sono in numero di _____, rispetto a quelle svolte da personale retribuito che sono in numero di _____

di cui _____ sono anche soci;

- che l'Associazione opera :

- nell'intero territorio regionale;
- nel territorio della provincia di _____;
- nel territorio delle provincie di _____;
- nel territorio del comune di _____;
- nel territorio dei seguenti comuni _____;

Si allega:

- Copia autentica dell'atto costitutivo e dello statuto nel testo attualmente vigente;
 - Elenco nominativo (completo dei dati di nascita, residenza e codice fiscale) di coloro che ricoprono le diverse cariche associative, datato e sottoscritto dal legale rappresentante;
 - Relazione dettagliata, datata e sottoscritta dal legale rappresentante, sull'attività svolta dall'Associazione, relativa alle finalità di promozione dell'associazione e alle attività attraverso cui intende perseguirle, da cui risultino:
 - l'ambito territoriale di attività;
 - eventuali sedi operative;
 - le risorse umane impegnate nell'attività dell'Associazione (distinguendo tra volontari e lavoratori dipendenti o prestatori di lavoro autonomo, specificando il tipo di attività svolta dagli uni e dagli altri etc.);
 - eventuali servizi gestiti dall'Associazione e utenza servita;
 - Copia conforme dell'ultimo documento contabile approvato e del relativo verbale di approvazione;
 - Copia, chiara e leggibile, di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, la/il sottoscritta/o dichiara di essere informata/o che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento amministrativo per il quale sono stati forniti.

Data _____

Firma del Rappresentante legale/Presidente

Il presente verbale viene così letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO - PRESIDENTE
F.to Ing. Domenico Mazza

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Ausilia Paravati

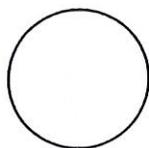
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE N. 379/2017

Il sottoscritto responsabile della pubblicazione

CERTIFICA

- Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Elettronico del comune in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 134, comma 1, del T. U. approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Petrizzi _____



IL RESPONSABILE
F.to Francesco Sestito

Ai sensi dell'art. 18 del D. P. R. 28/12/2000, N. 45

SI CERTIFICA

Che la presente copia è conforme all'atto originale presso questo Ufficio

Petrizzi 21 NOV. 2017.



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Ausilia Paravati

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:
è stata pubblicata mediante affissione all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi
(art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

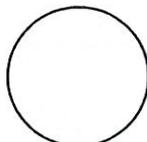


Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



Divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267,
in data _____ (dopo il decimo giorno dalla pubblicazione in Albo Pretorio).

Petrizzi _____



IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Ausilia Paravati